

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 31.08.2015 г.



«Утверждаю»
Приказ № 121/22-ОД от 02.09.2015г.
Директор /О.В.Федорахина/

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

Положение о школьной службе примирения МБУ «Школа № 32»

1. Общие положения

1.1. Служба примирения (медиации) – далее «Служба» является социальной службой, действующей в МБУ «Школа № 32» (далее Школа) на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Служба действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

Целью деятельности Службы является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

Задачами Службы являются:

- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
- обучение школьников методам урегулирования школьных конфликтов.

3. Принципы деятельности

Деятельность Службы основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Принцип конфиденциальности, предполагающий от участников Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения, за исключением информации о нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

Принцип нейтральности, запрещающий Службе принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба не выясняет вопросы о виновности или невиновности той или иной стороны. А является независимым посредником, помогающим сторонам самим найти верное решение.

4. Порядок формирования

4.1. В состав Службы могут входить учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора.

4.3. Вопросы членства в Службе, требования к ее членам и другие вопросы, не входящие в настоящие Положение, могут определяться Уставом службы, принимаемым ее членами самостоятельно.

5. Порядок работы Службы

5.1. Получение информации о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации, членов Службы.

5.2. Принятие решения о возможности или невозможности применения программы примирительного характера в каждом конкретном случае.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной из сторон можно квалифицировать как правонарушение, необходимо для проведения программы согласие родителей.

5.4. В случае, когда примирительная программа проводится на этапе дознания или следствия о ее проведении ставится в известность администрация и при необходимости она согласуется с органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы.

5.6. В случае, когда конфликтующие стороны не достигли 10-ти летнего возраста, программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с наркотиками или крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной программы.

5.9. Если в ходе примирительной программы стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости примирительные договоры могут передаваться администрации школы.

5.11. Служба осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости, Служба содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Службы

6.1. Службе администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность иные ресурсы школы такие как: оргтехника, оборудование, канцелярские принадлежности, средства информации и т.п.

6.2. Должностные лица школы, Совет по профилактике оказывают Службе содействие в распространении информации о ее деятельности среди учащихся и педагогов, содействует во взаимодействии с социальными службами и другими организациями.

6.3. Служба имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к делу примирительного договора, а также иных материалов, характеризующих личность подозреваемого (обвиняемого), добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся директором по предложению Службы или органов ученического самоуправления.